

Tietosuojaselosteessamme selvitämme, mitä asiakas- ja toimittajatietoja kerätään ja miksi.

1. Rekisterinpitäjä

Filterpak Oy
Y-tunnus: 0964874-3
Hangonkyläntie 67, 10900 Hanko
019-2482518 / myynti@filterpak.fi

Yhteystiedot rekisteriä koskevissa asioissa:

Peter Nordlund
Hangonkyläntie 67, 10900 Hanko
0400 815 871
peter.nordlund@filterpak.fi

2. Rekisterien nimet

Filterpak Oy:n asiakas- ja toimittajarekisteri

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste

Filterpak Oy:n henkilötietojen käsittelyn ensisijainen peruste on asiakas- ja toimittajasuhteiden ylläpitäminen. Asiakas- ja toimittajarekisterin ylläpitäminen on välttämätöntä toimeksiantojen toteuttamisen kannalta. Tietoja käsitellään heidän suostumuksellansa, joka katsotaan annetuksi, kun asiakas tai toimittaja jakaa/luovuttaa tietonsa Filterpak Oy:lle.

Henkilötietoja voidaan käsitellä Filterpak Oy:ssä seuraaviin käyttötarkoituksiin:

- asiakas- ja toimittajasuhteen hoitamiseen, ylläpitämiseen ja seurantaan
- tuotteiden tai palveluiden tarjoamiseen, suunnitteluun, tuottamiseen sekä toimittamiseen
- ostojen toteuttamiseen
- tilausten ja laskujen käsittelyyn
- asiakaspalvelun sekä muiden tarvittavien yhteydenottojen hoitamiseen
- liiketoiminnan ja markkinoinnin toteuttamiseen ja kehittämiseen

Käsittelytehtäviä voidaan ulkoistaa ulkopuolisille palveluntarjoajille tai ammatinharjoittajille tietolainsäädännön mukaisesti ja sen asettamissa rajoissa.

4. Rekisterin tietosisältö

Asiakas- ja toimittajarekisterit sisältävät seuraavat tiedot:

- Yhteystiedot: nimi, titteli, sähköpostiosoite, puhelinnumero
- Organisaatio: yrityksen nimi, osoitetiedot, laskutustiedot, sähköposti, puhelin, y-tunnus, www-osoite, asiakkuuden alkamis- ja päättymisajankohta, organisaatioon liitetyt palvelut ja tuotteet

- Tietoa saatetaan myös kerätä seuraavista lähteistä: Sähköpostiviestit ja verkkosivun kautta jätetyt viestit, palautteet ja reklamaatiot, tarjoukset, messuilta ja asiakas- ja toimittajatapaamisilta kerättyä tietoa, kuten potentiaalisten asiakkaiden/ toimittajien tietoja. Nämä tiedot säästetään asiakkaan tai toimittajan suostumuksella.
- Henkilöstä voidaan kerätä tietoa myös verkkosivujen kautta hänen suostumuksella esimerkiksi henkilön vierailusta yrityksen verkkosivulla ja hänen suorittamistaan toimenpiteistä kuten dokumenttien latauksista, katsotuista sivuista ja lomakkeiden täytöistä.

5. Säännönmukaiset tietolähteet

Toimitettavien tietojen tulisi sisältää tiedot tietolähteiden luonteesta (esim. onko kyseessä julkisesti vai yksityisesti ylläpidetty tietolähde).

Asiakas- ja toimittajatiedot saadaan säännönmukaisesti:

- asiakkaalta tai toimittajalta itseltään suhteen syntyessä (käyntikortit): sähköpostit, puhelut, näyttelyt, seminaarit, asiakaskäynnit ja asiakkaiden vierailut yrityksessä tai myyntiorganisaatiossa.
- henkilön yhteydenotot verkkosivujen kautta.
- tietoja voidaan myös kerätä ja päivittää julkisista ja kaupallisista rekistereistä
 - YTJ (Yritys- ja yhteisötietojärjestelmä): Asiakasorganisaation Y-tunnus ja perustiedot
 - Suomen Asiakastieto Oy: Asiakkaan henkilötietojen oikeellisuuden tarkistaminen.
 - Patentti- ja rekisterihallitus: Asiakasorganisaation rekisterinumero ja perustiedot
 - Fonecta Oy: Asiakkuuden muut tiedot kuten toimialatieto ja toimipaikat sekä yhteystiedot

6. Säännönmukaiset tietojen luovutukset / Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle

Henkilötietoja saatetaan luovuttaa, lainsäädännön sallimissa puitteissa, palveluiden tuottamiseksi Filterpak Oy:n yhteistyökumppaneille esim. jakeluverkoston eri portaisiin.

EU- ja ETA-maiden henkilötietoja ei siirretä EU:n ja ETA:n ulkopuolelle. Muista maista saatuja tietoja saatetaan tarpeen mukaan luovuttaa ko. maiden jakeluorganisaatioon.

7. Rekisterin suojauksen periaatteet

a) Manuaalinen aineisto

Asiakkaiden henkilötietoja sisältävät asiakirjat säilytetään lukituissa kaapeissa toimitiloissa, joihin pääsy asiattomilta on estetty.

b) ATK:lla käsiteltävät tiedot

Tietoverkko ja laitteisto, jolla rekisteri sijaitsee, on suojattu palomuurein, salasanoihin sekä muilla yleisesti hyväksytyillä teknisillä keinoilla

8. Tarkastusoikeus

Asiakkaalla on oikeus tarkastaa omat tietonsa. Tiedon tarkastuspyyntöön pyritään vastaamaan 72 h kuluessa arkipäivänä.

9. Oikeus vaatia tiedon korjaamista

Asiakkaalla on oikeus vaatia omien tietojensa korjaamista tai poistamista. Tiedon korjauspyyntö pyritään toteuttamaan 72 h kuluessa arkipäivänä. Rekisteröidyn oikeuksien toteuttamiseksi koskevat pyynnöt osoitetaan tässä selosteessa mainitulle yhteyshenkilölle.

10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisteröidyn halutessa lisätietoa henkilötietojensa käsittelystä, hän voi olla yhteydessä kohdan 2 mainittuun yhteyshenkilöön.

11. Tietosuojaselosteen muuttuminen

Kehitämme toimintaamme jatkuvasti, joten pidätämme oikeuden muuttaa kyseistä tietosuojaselostetta vastamaan todellisuutta. Muutokset voivat myös riippua muuttuneesta lainsäädännöstä.